



**LAS  
COMPETENCIAS  
DE LA  
FACILITACIÓN  
PROFESIONAL EN  
AMÉRICA LATINA**

**Dr. Gilbert Brenson-Lazan**

# ¿QUE ES UNA COMPETENCIA?

*La habilidad cognoscitiva, afectiva y conativa para poder crear y mantener espacios y procesos de aprendizaje y auto-desarrollo integral, en un sistema social.*

*Brenson-Sansary, 2005*

# SIGNIFICADOS:

- ⊍ **Habilidad:** la combinación de capacidad y disposición.
- ⊍ **Cognoscitivo:** lo intelectual, los conocimientos, las ideas, los razonamientos, las conclusiones, el análisis, creencias, en fin lo perteneciente al hemisferio cerebral izquierdo.
- ⊍ **Afectivo:** las emociones, el afecto, los sentimientos, la creatividad, la flexibilidad, la intuición, en fin lo perteneciente al hemisferio cerebral derecho.
- ⊍ **Conativo:** la motivación, los valores, el compromiso.
- ⊍ **Auto-Desarrollo Integral:** incluyendo la creación de sinergia, la participación equitativa, las decisiones consensuadas etc.
- ⊍ **Sistema Social:** pareja, familia, grupo, equipo, comunidad, organización, sociedad, etc.

# CRITERIOS E INSUMOS:

- ⌋ **Las mejores prácticas internacionales.**
- ⌋ **El reto de las nuevas ciencias.**
- ⌋ **La contextualización Latinoamericana.**
- ⌋ **Las Auto-Afirmaciones del Facilitador.**
- ⌋ **La Investigación NIFac.**
- ⌋ **Valores y Principios de Amauta International, LLC.**
- ⌋ **Conductas de Ética Profesional (Simón Priest, 2003 y la IAF)**
- ⌋ **La Comisión Latinoamericana**

# **AUTO-GESTIONAR SU PROPIO CRECIMIENTO INTEGRAL:**

- u Ser proactivo para reconocer sus propias fortalezas y limitaciones.**
- u Fijar y cumplir metas específicas para corregirse oportunamente basado en sus auto-evaluaciones y en la retroalimentación que recibe.**
- u Poseer los conocimientos teóricos y técnicos necesarios para el tipo de facilitación que realiza.**
- u Mantenerse actualizado en la profesión y participar en redes colegiales.**
- u Ser congruente y consistente en su vida personal con los valores y principios de la facilitación profesional (ver documento incluido).**
- u Mostrar alegría y pasión por la vida, por el potencial humano individual y grupal, y por la profesión.**

# PLANEAR LA INTERVENCIÓN CON EL SISTEMA-CLIENTE:

- u **Formar una alianza con el sistema-cliente para desarrollar los objetivos de la intervención y los indicadores de su logro.**
- u **Diseñar o escoger contenidos, metodologías, procesos y logísticas del evento a llevar a cabo, contextualizados en las necesidades, la cultura y el nivel de desarrollo de dicho sistema-cliente.**
- u **Alinear las expectativas del sistema-cliente con las del grupo y del facilitador.**

# **ESTABLECER UNA RELACIÓN DE CONFIANZA Y CREDIBILIDAD CON EL GRUPO:**

- u Proyectar calidez, comprensión, asertividad y confianza en si mismo y en el potencial del grupo y de sus integrantes.**
- u Propiciar un clima de motivación y optimismo realista.**
- u Generar espacios y procesos de desarrollo de autoconciencia y de fortalecimiento de auto-estima individual y grupal.**
- u Mantener equidistancia física, psicológica, afectiva y participativa con todos los participantes.**

# **GERENCIAR EFECTIVAMENTE LOS RECURSOS DISPONIBLES:**

- u Acordar y optimizar el tiempo disponible con el grupo.**
- u Mantener un ritmo variado y apropiado para tener niveles óptimos de energía.**
- u Administrar efectivamente los aspectos logísticos del evento y el espacio físico disponible, según las necesidades y objetivos del grupo.**
- u Diseñar o elegir los materiales didácticos, los ejercicios dinámicos y los recursos audiovisuales que sean pertinentes para el logro de los objetivos.**

# **GUIAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS GRUPALES:**

- u Observar y escuchar al grupo, de manera activa y empática para comprender, en cada momento, sus dinámicas, su estado anímico y sus necesidades sentidas.**
- u Con base en lo anterior, adaptar los procesos y/o contenidos a ese contexto, dentro del marco de los objetivos acordados.**
- u Utilizar un estilo de facilitación que responda al nivel de desarrollo del grupo y de sus integrantes.**

# USAR Y PROPICIAR UNA COMUNICACIÓN EFECTIVA:

- u Usar un lenguaje empoderado, claro y comprensible.
- u Asegurar el acuerdo o la co-creación de significados lingüísticos, paralingüísticos y quinéticos.
- u Crear procesos dialógicos que valoren el ser de cada participante y la razón que tenga.
- u Utilizar efectivamente las preguntas y el parafraseo para clarificar, enfocar, redireccionar, retar y generar nuevas opciones perceptuales y conductuales.

# **ESTIMULAR LA PARTICIPACIÓN:**

- u Gestionar procesos de construcción colectiva mediante una participación activa, inclusiva y enfocada.**
- u Propiciar las sinergias y los procesos co-evolutivos necesarios para cumplir los objetivos.**

# **GESTIONAR PROCESOS APROPIADOS PARA LA TOMA DE DECISIONES:**

- u Propiciar la integración de una visión global y un completo análisis del asunto bajo consideración, con el fin de definir claramente la decisión a tomar.**
- u Estimular la conciencia y la evaluación de todas las opciones disponibles.**
- u Propiciar una metodología que sea apropiada a la etapa de desarrollo del grupo, para tomar las decisiones.**
- u Donde sea apropiado, estimular la construcción de consenso.**

# **ESTIMULAR Y POTENCIALIZAR LA CREATIVIDAD:**

- u Valorar y aprovechar la diversidad.**
- u Reconocer y estimular la expresión y validez de las diferentes percepciones.**
- u Evocar la innovación con métodos multisensoriales, inteligencias múltiples y pensamiento lateral, entre otros.**

# **MANEJAR APROPIADAMENTE LAS CONDUCTAS DISOCIADORAS:**

- u Reconocer, prevenir, neutralizar y reenfocar las conductas distractoras y disfuncionales en el grupo.**
- u Proporcionar herramientas para enfrentar, aprovechar y resolver los conflictos.**

# PROPICIAR REFLEXIONES Y COMPROMISOS:

- u Gestionar procesos de retroalimentación constructiva de doble vía (entre los participantes y entre estos y el facilitador).
- u Propiciar reflexiones sobre los aprendizajes, los logros obtenidos y los impactos creados durante el proceso, frente a los objetivos.
- u Resaltar que los resultados logrados han sido producto del compromiso y talento de los participantes.
- u Con base en lo anterior, estimular la construcción y seguimiento de compromisos individuales y grupales.
- u Propiciar la creación de una memoria grupal del proceso.
- u Utilizar las reflexiones y retroalimentaciones recibidas para aprendizajes y crecimiento personal y profesional.

# COMPETENCIAS BÁSICAS DE FACILITACIÓN PROFESIONAL EN AMÉRICA LATINA

- u Auto-gestionar su propio crecimiento integral.
- u Planear la intervención con el sistema-cliente.
- u Establecer una relación de confianza y credibilidad con el grupo.
- u Gerenciar efectivamente los recursos disponibles.
- u Guiar el desarrollo de los procesos grupales.
- u Usar y propiciar una comunicación efectiva.
- u Estimular la participación.
- u Gestionar procesos apropiados para la toma de decisiones.
- u Estimular y potencializar la creatividad.
- u Manejar apropiadamente las conductas disociadoras.
- u Propiciar reflexiones y compromisos.



**Gracias por tu atención y  
participación.**

**Para ver el informe completo de  
competencias, visite:**

**<http://amauta.org/BIBVIRT>**